



MUSTAFAKEMALPAŞA
MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BİDR)

01 Ocak – 31 Aralık 2022

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, kurumun tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

1. İletişim Bilgileri

Yüksekokul Müdürü Prof.Dr. Mehmet ÖZ momer@uludag.edu.tr 61501 05355509750
Müdür Yardımcısı Öğr.Gör.Dr. Neşe ÖZMEN nozmen@uludag.edu.tr 61532 05325753022
Müdür Yardımcısı Öğr.Gör. Fatih BİLİCİ bilici@uludag.edu.tr 61533 05324916186

Adres: Atariye Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:4/1 PK:16500 Mustafakemalpaşa/BURSA

Web Adresi: <http://uludag.edu.tr/mkpasa>

2. Tarihsel Gelişimi

Meslek Yüksekokulumuz 1992–1993 Eğitim-Öğretim yılında Bursa Meslek Yüksekokulu'na bağlı olarak eğitim öğretime başlamıştır. 14.12.1994 tarihinde Bursa Meslek Yüksekokulu'ndan ayrılarak Bağımsız Müdürlük haline gelmiştir.

1997-1998 Eğitim-Öğretim döneminde Yüksekokulumuz şehir merkezindeki yeni binasına taşınmıştır.

Meslek Yüksekokulumuzda, 5 bölüm ve bölümlere bağlı 6 program bulunmaktadır.

- Yönetim ve Organizasyon bölümüne bağlı İşletme Yönetimi Programı(Örgün Öğretim),
- Muhasebe ve Vergi Bölümü'ne bağlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı(Örgün Öğretim),
- Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü'ne bağlı Pazarlama Programı (Örgün Öğretim),
- Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü'ne bağlı Tohumculuk Teknolojisi Programı(Örgün Öğretim), ve Organik Tarım Programı(Örgün Öğretim),
- Gıda İşleme Bölümü'ne bağlı Gıda Teknolojisi Programı(Örgün Öğretim)

Yüksekokulumuz Teknik programlarda uygulamalı eğitim gerçekleştirmektedir.

EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI	MEVCUT ÖĞRENCİ SAYILARI						
	BİRİNCİ ÖĞRETİM			İKİNCİ ÖĞRETİM			GENEL TOPLAM
	TOPLAM	KIZ	ERKEK	TOPLAM	KIZ	ERKEK	
2021-2022	584	268	316	11	1	10	595
2022-2023	612	279	333	4	0	4	616

İDARİ PERSONEL ÇALIŞAN SAYISI						
BÖLÜM	MYO SEKRETERİ	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	SÜREKLİ İŞÇİ	KORUMA GÜVENLİK GÖREVLİSİ	HİZMETLİ	TEMİZLİK PERSONELİ
Genel İdare Hizmetleri	1	4	2	3		
Yardımcı Hizmetler					2	4

AKADEMİK PERSONEL ÇALIŞAN SAYISI				
BÖLÜM	PROFESÖR	DR ÖĞR.ÜYESİ	ÖĞR. GÖR. DR	ÖĞR. GÖR
Pazarlama ve Reklamcılık			1	1
Muhasebe ve Vergi	1		1	1
Yönetim ve Organizasyon				2
Gıda İşleme		1	1	1
Tohumculuk Teknolojisi	1			1
Organik Tarım	1	1		1
TOPLAM	3	2	3	7

FİZİKİ ALTYAPI		
EĞİTİM ALANI	Adet	Kapasite (m²)
Sınıf Kapasite (0-50)	7	299
Sınıf Kapasite (51-75)	6	444
Toplantı Salonu Kapasite (20)	1	46
Gıda Üretim Uygulama Lab.	1	121
Eğitim Laboratuvarları	4	326
Araştırma Lanoratuvarları	2	186
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi 2	2	239
Kantin/Kafeteryalar	1	105
Akademik Personel Hizmet Alanları	19	437
İdari Personel Hizmet Alanları	13	345
Ambar Alanları	1	23
Arşiv Alanları	1	23
TOPLAM		2594

TEKNOLOJİK ALTYAPI	
MALZEMELER	ADET
Masaüstü Bilgisayar	119
Dizüstü Bilgisayar	5
Projeksiyon	24
Barkot Okuyucu	1
Yazıcı	8
Faks	1
Tarayıcılar	4
Mikroskoplar	12

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

MİSYON: Bursa Uludağ Üniversitesi Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu; Milli ve manevi değerlere, bilgi

çağının gerektirdiği kültürel birikime, iletişim becerisine sahip, değişen koşullara uyum sağlayabilen, problem çözme yeteneği ve ekip çalışması ruhu taşıyan, liderlik yapabilecek vasıfta bireyler yetiştirmeyi ve paydaşlarla bütünleşerek bu görevlerini evrensel standartlarda kalite yönetimi ile yürütmeyi görev edinmiştir.

VİZYON: Ülke ekonomisinin talep ettiği gerekli milli, ahlaki değerlere ve mesleki kabiliyete sahip, yenilikçi teknolojilere açık, piyasada aranan ara meslek elemanları yetiştiren, mensubu olmaktan gurur duyulan bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

Meslek Yüksekokulumuzun belirlediği temel değerler ise üniversitemizin belirlemiş olduğu temel değerler olan; **Ortak Akıl ve Katılımcılık, Etik Değerlere Bağlılık, Kurumsal Aidiyet, Yenilikçilik ve Girişimcilik, Çevreye Saygı ve Duyarlılık, Evrensel ve Toplumsal Değerlere Saygı, Yerel ve Toplumsal Kalkınmaya Destek** olarak belirtilebilmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı:

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_A.1.1-01.** Organizasyon Şeması
- **MKP_A.1.1-02.** Birim Kalite Komisyonu (<http://uludag.edu.tr/mkpasa/konu/view?id=9488&title=birim-kalite-komisyonu>)
- **MKP_A.1.1-03.** Birim Kalite Komisyonu Toplantı Örneği

A.1.2. Liderlik:

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_A.1.2-01.** Birim Kalite Komisyonu (**MKP_A.1.1-02**)
- **MKP_A.1.2-02.** Birim Kalite Komisyonu Toplantı Örneği (**MKP_A.1.1-03**)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi:

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_A.1.3-01.** Danışma Komiteleri
- **MKP_A.1.3-02.** Tıbbi Aromatik Bitkiler Bahçesi Protokolü

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: 3 İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_A.1.4-01.** Birim Kalite Komisyonu (**MKP_A.1.1-02**)
- **MKP_A.1.4-02.** Görev Tanımları
(https://uludag.edu.tr/dosyalar/mkpasa/2022/gorev_dagilimleri_tebliğ_2022.pdf)
- **MKP_A.1.4-03.** Danışma Komiteleri (**MKP_A.1.3-01**)
- **MKP_A.1.4-04.** Danışma Komiteleri Toplantı Tutanağı Örneği
- **MKP_A.1.4-05.** 2022 PUKO Listesi

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_A.1.5-01.** Paydaş Geri Bildirimi
(https://uludag.edu.tr/dosyalar/mkpasa/2021/geri%20bildirim/paydas_geri_bildirimi.pdf?t=1635238607)
- **MKP_A.1.5-02.** Sosyal Medya Adresleri
- **MKP_A.1.5-03.** MEYOK e-Bültenleri
(<http://uludag.edu.tr/meyok/konu/view?id=8669&title=e-bulten>)
- **MKP_A.1.5-04.** Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu Haber Örnekleri
- **MKP_A.1.5-05.** MKP MYO İşbirliği Protokolleri
- **MKP_A.1.5-06.** İşbirliği Protokol Örneği

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_A.2.1-01.** Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu Misyon ve Vizyonu
(<http://uludag.edu.tr/mkpasa/konu/view?id=7485&title=uzgoru-ozgorev>)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar:

- **MKP_A.2.2-01.** Stratejik Plan Amaç ve Hedeflerine Yönelik Performans Göstergeleri

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_A.2.3-01.** Stratejik Plan Amaç ve Hedeflerine Yönelik Performans Göstergeleri (**MKP_A.2.2-01**)
- **MKP_A.2.3-02.** İnsan Kaynakları Performans Değerlendirme Raporu

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_A.3.2-01.** İnsan Kaynakları Performans Değerlendirme Raporu (**MKP_A.2.3-02**)

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_A.3.3-01.** Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu 2022 Yılı Faaliyet Raporu (https://uludag.edu.tr/dosyalar/mkpasa/Faaliyet%20RAPORLARI/2022_mali_yili_faaliyet_raporu_mustafakemalpaşa_meslek_yuksekokulu.pdf)
- **MKP_A.3.3-02.** Döner Sermaye Gelirinin Girildiği Sistem (DMİS)

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_A.3.4-01.** Danışma Komiteleri (**MKP_A.1.3-01**)
- **MKP_A.3.4-02.** Danışma Komiteleri Toplantı Örneği (**MKP_A.1.4-04**)
- **MKP_A.3.4-03.** Değişen Ders Planları

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: 4 Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağıli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_A.4.1-01.** Danışma Komiteleri (**MKP_A.1.3-01**)
- **MKP_A.4.1-02.** Danışma Komiteleri Toplantı Örneği (**MKP_A.1.4-04**)
- **MKP_A.4.1-03.** Değişen Ders Planları (**MKP_A.3.4-03**)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 4 Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_A.4.2-01.** Paydaş Geri Bildirimi (**MKP_A.1.5-01**)
- **MKP_A.4.2-02.** BUÜ MKP MYO Aralık 2022 Öğrenci Memnuniyet Anketi Analiz ve Değerlendirme Raporu
- **MKP_A.4.2-03** MKP MYO Ders Değerlendirme Anket Raporu

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**Olgunluk Düzeyi:****Kanıtlar:**

-

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 2 Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_A.5.1-01.** BUÜ MKP MYO Erasmus Koordinatörü

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**Olgunluk Düzeyi:****Kanıtlar:**

-

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**Olgunluk Düzeyi:****Kanıtlar:**

-

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Eğitim öğretim, Kalite Yönetim Sistemimizde temel süreç olarak ele alınmıştır. Bu süreç; Eğitim öğretimin Planlanması ve Gerçekleştirilmesi olarak iki ana süreçte yönetilir. Üniversitemizde uygulanmakta olan Bologna Süreci kapsamında Meslek Yüksekokulumuzda da ders planları paydaş katılımı ile gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir. Paydaşlar ile yapılan değerlendirme toplantıları UKEY Kalite sekmesinde yer alan Toplantılar bölümünden takip edilebilmektedir. Bilgi paketi ve ek bilgilere web sayfasından erişilebilir. Bu kapsamda Ders Programı açılma önerileri önce Yüksekokul Danışma Komitesinde, Ders Planları ise Program Danışma Komitelerinde görüşüldükten sonra Yüksekokulların Program Başkanlarının katıldığı "Program Kurulları Toplantısı"nda değerlendirilerek gerekli değişiklikler MEYOK'a sunulmaktadır. MEYOK'ta uygun görülerek Kabul edilen değişiklikler MEYOK internet sayfasında duyurularak izleyen yeni dönemde uygulamaya alınmaktadır.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**Olgunluk Düzeyi:****Kanıtlar:**

-

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: 4 Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_B.1.2-01.** Danışma Komiteleri (**MKP_A.1.3-01**)
- **MKP_B.1.2-02.** Danışma Komiteleri Toplantı Örneği (**MKP_A.1.4-04**)
- **MKP_B.1.2-03.** Değişen Ders Planları (**MKP_A.3.4-03**)
- **MKP_B.1.2-04.** Staj Komisyonları (sf:8)
- **MKP_B.1.2-05.** Uygulamalı Eğitim 2022 Sayıları

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Danışma Komiteleri toplantılarında dış paydaşlarımızdan ders kazanımlarının program çıktılarına sağlayabileceği yararlar nedeni ile iyileştirme yapılması adına talep edilen öneriler Ders Koordinatörleri tarafından güncellenmektedir (Örnek; Bilgi ve İletişim Teknolojileri dersi).

Olgunluk Düzeyi: 4 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_B.1.3-01.** MYO Ders Koordinatörleri Liste Örneği (Gıda Teknolojisi Programı)
- **MKP_B.1.3-02.** MYO Ders Koordinatörlerinin Ders Kazanım Matris Örneği
- **MKP_B.1.3-03.** Danışma Komiteleri (**MKP_A.1.3-01**)
- **MKP_B.1.3-04.** Danışma Komiteleri Toplantı Örneği (**MKP_A.1.4-04**)
- **MKP_B.1.3-05.** Değişiklik Yapılan Bilgi ve İletişim Teknoloji Ders Kazanım Matrisi

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: 5 İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_B.1.5-01.** Danışma Komiteleri (**MKP_A.1.3-01**)
- **MKP_B.1.5-02.** Danışma Komiteleri Toplantı Örneği (**MKP_A.1.4-04**)
- **MKP_B.1.5-03.** Değişen Ders Planları (**MKP_A.3.4-03**)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

B.2. Programların Yürütülmesi

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenciler "İş Yeri Eğitimi" dersi kapsamında iş yerlerine haftada 2 gün uygulamalı eğitime gitmekte ve bununla birlikte Zorunlu Staj yapmaktadırlar. Öğrencilerin mezuniyet niteliklerinin arttırılmasına yönelik olarak bu "İş Yeri Eğitimi" dersi teşvik edilmektedir.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Meslek Yüksekokulumuzda da ölçme ve değerlendirme Üniversitemiz yönergelerine göre yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzdaki Dezavantajlı Öğrencimizin (Berrenur Topaloğlu) sınavları da okuyucu ve işaretleyici gözetiminde ayrı bir alanda gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar:

- **MKP_B.2.2-01.** Online Sınav Örnekleri
- **MKP_B.2.2-02.** Yüz yüze Sınav Örnekleri
- **MKP_B.2.2-03.** Sınav Bilgilendirme Örneği1
(<http://uludag.edu.tr/mkpasa/duyuru/view?id=28350&title=2022-2023-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-ara-sinav-programi>)
- **MKP_B.2.2-04.** Sınav Bilgilendirme Örneği2
- **MKP_B.2.2-05.** Dezavantajlı Öğrenci Sınav Bilgilendirme Örneği

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4 Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_B.2.3-01.** Önceki Öğrenmenin Tanınması Örneği

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırması ve diploma

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birimimizde eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmek üzere sahip olunan fiziksel, teknolojik ve bilgi kaynakları, stratejik planımızdaki ilgili amaç ve hedefler doğrultusunda yöneterek iyileştirilmektedir. Bu kapsamda fiziki kaynaklar içinde yer alan; sınıf, labaratuvar, uygulama ve spor alanlarının iyileştirilmesi planları uygulanmaktadır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 5 İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_B.3.1-01.** MKP MYO Eğitim- Araştırma Alanları
- **MKP_B.3.1-02.** Uygulama Alanı İyileştirme Örneği
(<http://uludag.edu.tr/mkpasa/haber/view?id=16668&title=mustafakemalpasa-myonun-yeni-serasi-faaliyete-gecti>)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: 5 İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_B.3.2-01.** MKP MYO Danışman Listesi
- **MKP_B.3.2-02.** Birimimizde Uygulanan Danışmanlık Saatleri ve Duyurulması(<http://uludag.edu.tr/mkpasa/konu/view?id=10032&title=danismanlik-gunleri-ve-saatler>)
- **MKP_B.3.2-03.** Öğrenci Danışmanlık Uygulamaları Örnekleri
- **MKP_B.3.2-04.** Kariyer Planlama Etkinlikleri

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_B.3.3-01.** Eğitim Dışı Alanlar (**MKP_B.3.1-01**)
- **MKP_B.3.3-02.** Teknolojik Altyapı

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: 3 Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir

Kanıtlar:

- **MKP_B.3.4-01.** Dezavantajlı Gruplar İçin Olanaklara Erişim Talep Yazışmaları (Öğrenci Dilekçesi)
- **MKP_B.3.4-02.** Dezavantajlı Gruplar İçin Olanaklara Erişim Talep Yazışmaları (Talep Yazısı)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: 5 İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_B.3.5-01.** MKP MYO 2022 Yılı Etkinlik Listesi
- **MKP_B.3.5-02.** MKP MYO 2022 Yılı Etkinlik Örnekleri

B.4. Öğretim Kadrosu

Meslek Yüksekokulumuzda , öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler Üniversitemiz tarafından belirlenen yönetmelikler ve kriterlere uygun olarak adil ve açık olarak yürütülmektedir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar:

- **MKP_B.4.2-01.** MKP MYO Ders Değerlendirme Anket Raporu (**MKP_A.4.2-03**)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: 3 Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar:

- **MKP_B.4.3-01.** MKP MYO Akademik Teşvik Alan Personel Listesi (5 kişi)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

.....
.....

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

.....
.....

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

C.3. Araştırma Performansı

Öğretim elemanlarının araştırma performanslarının takibine yönelik olarak Stratejik Planda bulunan göstergeler birimimizde de izlenmektedir. Bu göstergeler ile ilgili olarak birim bazında da gerçekleşen hedefler izlenmektedir.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_C.3.1-01.** Birimimize Ait Performans Sayıları

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- **MKP_C.3.2-01.** AVESİS MKP MYO Akademik Performans Analiz Sonuçları
- **MKP_C.3.2-02.** MKP MYO Ders Değerlendirme Anket Raporu(**MKP_B.4.2-01**)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birimimiz, toplumsal katkı faaliyetlerini Üniversitemizin stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmakta, bunların etkin şekilde kullanımı ve iyileştirilmesi sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

-

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_D.1.2-01. MKP MYO Fiziki Altyapı (MKP_B.3.1-01)**
- **MKP_D.1.2-02. MKP MYO İşbirliği Protokolleri (MKP_A.1.5-05)**
- **MKP_D.1.2-03. İşbirliği Protokol Örneği (MKP_A.1.5-06)**
- **MKP_D.1.2-04. MKP MYO Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri Listesi (MKP_B.3.5-01)**

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birimimizde sosyal sorumluluk kapsamında seminerler, geziler, ve sportif etkinlikler düzenlenmektedir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- **MKP_D.2.1-01. Birimimizin Stratejik Plandaki Toplumsal Katkı Performans Göstergeleri (MKP_A.2.2-01)**

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

.....

.....

NOT 2: Aşağıdaki tablonun her bir alt ölçütü için Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.1- 14/12/2022) içinde yer alan rubrik açısından değerlendirilecek;

- Mevcut değerlendirmeye karşılık gelen olgunluk düzeyi-puanı altındaki hücreye "X" işareti konulacak,
- Her bir ölçüte ait alt ölçütlerin olgunluk düzeyi-puanlarının aritmetik ortalama puanları hesaplanarak "Ort." yazan sütundaki hücreye yazılacak;
- Oluşan ölçüt ortalama puanlarının aritmetik ortalaması alınarak (**Liderlik, Yönetişim ve Kalite / Eğitim ve Öğretim / Araştırma ve Geliştirme / Toplumsal Katkı**) grup ortalama puanı hesaplanacak, "..... Ölçütleri Genel" kısmına yazılacak
- Tüm grup ölçütlerinin aritmetik ortalaması alınarak Birim ortalaması hesaplanacak ve "**Birim Genel**" hücresi doldurulacaktır.

BİRİM DEĞERLENDİRME TABLOSU							
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE							
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Düzeyi					Ort.
		1	2	3	4	5	
A.1.	A.1.1.			X			3
	A.1.2.			X			
	A.1.3.			X			
	A.1.4.			X			
	A.1.5.			X			
A.2.	A.2.1.			X			3
	A.2.2.			X			
	A.2.3.			X			
A.3.	A.3.1.						3
	A.3.2.			X			
	A.3.3.			X			
	A.3.4.				X		
A.4.	A.4.1.				X		4
	A.4.2.				X		
	A.4.3.						
A.5.	A.5.1.		X				2
	A.5.2.						
	A.5.3.						
Liderlik, Yönetim ve Kalite Ölçütleri Genel							3
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM							
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Düzeyi					Ort.
		1	2	3	4	5	
B.1.	B.1.1.						4
	B.1.2.				X		
	B.1.3.				X		
	B.1.4.						
	B.1.5.					X	
	B.1.6.						

B.2.	B.2.1.						4
	B.2.2.				X		
	B.2.3.				X		
	B.2.4.						
B.3.	B.3.1.					X	4
	B.3.2.					X	
	B.3.3.			X			
	B.3.4.			X			
	B.3.5.					X	
B.4.	B.4.1.						3
	B.4.2.			X			
	B.4.3.			X			
Eğitim ve Öğretim Ölçütleri Genel							(3,75)=4
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME							
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Düzeyi					Ort.
		1	2	3	4	5	
C.1.	C.1.1.						
	C.1.2.						
	C.1.3.						
C.2.	C.2.1.						
	C.2.2.						
C.3.	C.3.1.			X			3
	C.3.2.			X			
Araştırma ve Geliştirme Ölçütleri Genel							3
D. TOPLUMSAL KATKI							
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Düzeyi					Ort.
		1	2	3	4	5	
D.1.	D.1.1.						4
	D.1.2.				X		
D.2.	D.2.1.				X		4
Toplumsal Katkı Ölçütleri Genel							4
Birim Genel							(3,5)=4

Raporu Hazırlayan
Birim Kalite Komisyonu Başkanının/Başkan Vekilinin

Adı Soyadı
Unvanı

Tarih

(İmzası)